

HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ

Nöbet Yerleri ->			
	OKUL BAHÇESİ	OKUL İÇ BİNA	N.MÜD.YRD
Pazartesi	Ö.ALGIR	Ö.ALGIR	R.TEKE
Salı	B.AYYILDIZ	B.AYYILDIZ	N.ÖZSARI
Çarşamba	T.ÇAKIR	T.ÇAKIR	R.TEKE
Perşembe	Ö.ALGIR B.AYYILDIZ T.ÇAKIR Z.KILIÇ	Ö.ALGIR B.AYYILDIZ T.ÇAKIR Z.KILIÇ	N.ÖZSARI
Cuma	Z.KILIÇ	Z.KILIÇ	R.TEKE N.ÖZSARI

NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ

- 1- İlkdersten 30 dk. öncesinde okulda olmak. Son dersten 30 dk sonra okuldan ayrılmak. Okulda günlük vakit çizelgesini uygulamak.
- 2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıflara nezaret etmek.
- 3- Isıtma elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını okul içi temizliğin yapılıp yapılmadığının okul bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yapmak giderilebildiği eksikleri gidermek gerekli olanları ilgililere duyurmak.
- 4- Bahçedeki, koridorlardaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.
- 5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.
- 6- Nöbet süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini izlemek bu hususlarda günlük tedbirleri almak.
- 7- Nöbet sonunda okul nöbet defterine nöbet süresi içerisinde önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirten raporu yazmak.
- 8- Taşımali öğrencilerin öğlen yemeğine refakat etmek.
- 9- Taşımali öğrencilerin okula geliş ve gidişlerinin kontrollerini yapmak

Hanefi KOÇER
Okul Müdür V.